

東華三院羅裕積小學

家課政策

1. 家課的功用

- a. 幫助學生加強課堂所學，激發思考，作為學校學習的延續。
- b. 幫助學生發展在家中獨立學習的能力，培養對學科的興趣。
- c. 透過家課的學習，使學生能掌握並鞏固在課堂所學的知識。
- d. 學生可以透過家課察覺自己的學習進度，從而找出需要改善的地方。
- e. 讓教師了解學生的學習情況，從而調整教學計劃及策略，提供適時的回饋，促進學生學習。
- f. 讓家長了解子女的學習進度和特質，從而能適時作出支援。

2. 家課的設計原則

- a. 配合學校課程，具明確的學習目標，並能切合學生的程度和需要。
- b. 採用不同類型和方式的家課，藉此引發學生的學習動機及興趣。
- c. 以家課協助學生計劃及調控自己的學習進度，培養良好的學習習慣。
- d. 透過家課能讓學生善用不同的學習資源，例如圖書館、互聯網、電子學習平台及其他社區資源等，從而發展他們學會學習。

3. 家課的安排原則

- a. 任教同一班的教師會互相協調，確保學生的家課均衡而適量。
- b. 教師會儘量在課堂內指導學生當天應做的習作，對一些需要特別支援的同學，會多加指導。
- c. 關顧個別差異，教師會因應學生的能力作相關的要求或協助：
 - 對學習能力較強的學生，教師會安排一些較廣或難度較高的家課，以發掘他們各方面的潛能。
 - 對學習能力中等的學生，教師會有一定合理的要求，期望他們的成績能更進一步。
 - 對學習能力較弱的學生，教師會因應其能力而作出適當的調適或協助，避免給他們帶來不必要的挫敗感。
- d. 中等能力的學生應能於一至兩小時內完成所有家課。
- e. 教師會對學生的家課表現給予適切的回饋，以幫助學生了解自己的強弱項，從而改進自己的學習表現，提升學習成效。

4. 家課的種類及例子

- a. 課前預習：課前閱讀、預習工作紙、查字典、搜集資料等
- b. 課後鞏固：作業或工作紙的鞏固練習、造句、隨筆、參觀或活動報告、做改正等
- c. 課外閱讀：閱讀課外書、閱讀報告、好詞佳句分享、好書分享等
- d. 專題研習：蒐集及整理資料、討論、分析、匯報等

5. 家長的配合

- a. 協助子女安排固定的家課時間，營造一個有助學習的環境，讓子女專心完成家課。
- b. 對子女的期望及要求要合適，多了解子女的困難及需要，以便適時支援。
- c. 確保子女有充足的休息時間以進行課餘活動，例如閱讀、運動、遊藝等，確保他們身心均得到全面和均衡的發展。
- d. 多與子女進行親子閱讀，培養閱讀興趣，並透過分享，啟發思考。
- e. 幫助子女將學習與日常生活結合，如善用社區資源，帶子女到圖書館、博物館、公園等地方進行資料搜集或實地體驗。

6. 家課政策的成效評估

- a. 定期檢查各級學生的家課手冊。
- b. 收集教師、家長及學生的意見，於會議中檢討及修訂。